

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

«Кировский лицей» имени Заслуженного учителя РФ

Уборцева Юрия Егоровича

ПРОГРАММА

кружка дополнительного образования

«ЖУРНАЛИСТ»

на 2020-2021 учебный год

Составила педагог-психолог

Бурносова Юлия Владимировна

Раздел 1. Пояснительная записка

Актуальность

Одной из эффективных форм образовательной деятельности учащихся в школе является создание кружка «Журналист». Работа по созданию школьных кружков и по выпуску печатных газет помогает выявить активных, талантливых и увлечённых детей. Участие в работе школьного кружка влияет на развитие личности ребёнка, на развитие умений и навыков. В связи со стремительным изменением и развитием информационной структуры общества требуется новый подход к формам работы с детьми. Активно начали развиваться средства информации: глобальные компьютерные сети, телевидение, радио, мобильные телефонные сети. Современные информационные технологии должны стать инструментом для познания мира и осознания себя в нём, а не просто средством для получения удовольствия от компьютерных игр и «скачивания» тем для рефератов из Интернета.

Необходимо одновременно помогать юным дарованиям в анализе и понимании устного и печатного слова, содействовать тому, чтобы они сами могли рассказать о происходящих событиях, высказаться о своём социальном, политическом окружении. Эти два аспекта теснейшим образом связаны и дополняют друг друга в программе «Журналист». Данная программа нацелена на совершенствование основных видов речевой деятельности в их единстве и взаимосвязи; подразумевает теоретическую и практическую подготовку.

Программа кружка газета «Журналист» ориентирована на дополнительное образование учащихся 5-10 классов в рамках ФГОС и рассчитана на 3 года обучения.

Программа предусматривает интенсивное обучение основам журналистики через систему знаний по развитию устной и письменной речи ребёнка.

Новизна данной программы состоит в том, что она даёт возможность использовать навыки, полученные во время обучения основам журналистского мастерства, включая детей в систему средств массовой коммуникации общества.

Занятия в школьном кружке «Журналист» развивают такие важные личностные качества, как коммуникабельность, общую эрудицию, уровень культуры, выразительность речи, дисциплину и ответственность за порученное дело, позволяют максимально проявить учащимися свои возможности в избранной области деятельности и даже сказываются на профессиональном самоопределении.

Создание школьной газеты позволит обеспечить более эффективное использование современных технических средств обучения в образовательном процессе, перед учащимися открываются широкие возможности во внеклассной деятельности.

Практика работы показывает, что если работа по созданию школьной газеты грамотно спланирована и хорошо организована, если имеется необходимая техника и подобраны квалифицированные кадры, то школьная газета может

стать важным органом школьного самоуправления, надежным помощником педагогического коллектива в воспитании учащихся, визитной карточкой школы.

Тематика газетных публикаций формы, темы, рубрики могут быть довольно разнообразными:

тематические газеты на важные и нужные для ребят темы;

праздничные номера газет к юбилейным датам и красным дням календаря;

газетные конкурсы и викторины.

Ребята учатся писать сочинения, стихи, берут интервью, осваивают фоторепортаж. Занятия в кружке интересуют и увлекают ребят своей необычностью, возможностью применять выдумку, фантазию, осуществлять поиск разных приемов и способов выражения своих мыслей, творчески общаться друг с другом. Ребята овладевают умением отбора словесного материала, целесообразно его использовать в своих творческих работах, учатся постигать технику выпуска газеты, постигают секреты мастеров. А это в конечном итоге способствует художественно-творческому развитию детей.

Деятельность кружка «Журналист» представляет собой своеобразную редакцию подростковой газеты, где все ответственные должности распределены по желанию подростков и их способностям к той или иной работе: главный редактор, зам. главного редактора, фотокорреспондент, корректор, редколлегия, дизайнер.

Адресат программы:

Возраст обучающихся 11-15 лет

1. Актуальность

Одной из эффективных форм образовательной деятельности учащихся в школе является создание кружка «Журналист». Работа по созданию школьных кружков и по выпуску печатных газет помогает выявить активных, талантливых и увлечённых детей. Участие в работе школьного кружка влияет на развитие личности ребёнка, на развитие умений и навыков.

Цель:

Привлечение школьников для ознакомления и получения первоначальных навыков и умений профессии журналиста.

Школьная газета создается в целях повышения результативности учебно-воспитательного процесса, организации на её базе различных форм образовательной деятельности учащихся и развития их личностных качеств.

Задачи:

- формирование характера журналиста-репортера, а также его эстетических и нравственных качеств;
- расширение кругозора подростков, научить их замечать интересные подробности ежедневной жизни;

научить:

- методике создания журналистских материалов (статей, фоторепортажей, интервью),
- созданию макета, дизайну и верстке газеты,
- работе с фото и художественными материалами,

- работе с оргтехникой, помочь подросткам научиться мыслить творчески, четко и понятно высказывать свои мысли на бумаге;
- познакомить с работой местных СМИ
- поддерживать связи с редакциями местных СМИ,
- содействовать созданию дружеских отношений в группах кружка, создание крепкого творческого коллектива;
- воспитывать у подростков чувство национального достоинства, патриотизма, интернационализма и любви к своей Родине.
- освоить особенности журналистики и издательского дела как профессии общественного типа, включая ее просветительские возможности в деле приобщения учащихся школы к средствам массовой информации;
- изучить темы, жанры литературного творчества, типы редакционных изданий;
- выбирать адекватные средства передачи информации с сохранением нравственных ориентиров журналистики как профессии;
- способствовать созданию школьной культуры, информировать родителей учащихся и учеников о жизни школы;
- Создание газеты в печатном виде (особенности компьютерных программ MS WORD, MS PUBLISHER , MS POWER POINT, PHOTOSHOP).

Формирование личностных универсальных учебных действий в рамках программа «Журналист» включает в себя:

Формирование активной жизненной позиции.

Формирование умения оценивать ситуации из школьной жизни с точки зрения общечеловеческих норм, нравственных и этических ценностей.

Формирование умения выбирать смысловые установки для своих действий и поступков.

Формирование регулятивных универсальных учебных действий в рамках программы включает в себя:

Формирование умения самостоятельно организовывать свое рабочее место (подбирать инструментариум) в соответствии с целью выполнения задания.

Формирование умения осуществлять планирование своей деятельности и корректировать выполнение задания в соответствии с планом, условиями выполнения, результатом действий на определенном этапе.

Формирование саморегуляции у учащихся (способности к мобилизации сил и энергии, к волевому усилию и преодолению препятствий).

Формирование умения давать самооценку результату своего труда.

Формирование познавательных универсальных учебных действий в рамках программы включает в себя:

Формирование представления о журналистике как профессии, играющей специфическую роль в жизни общества.

Упражнение в поиске и выделении необходимой информации для

поддержания читательского интереса к школьной прессе.

Упражнение учащихся в осознанном и произвольном построении речевого высказывания в устной и письменной форме.

Формирование умения осуществлять сбор информации для газетного издания, используя различные методы (анкетирование, опрос, интервью).

Формирование умения выстраивать логическую цепочку при изложении материала на страницах газеты.

Формирование практических навыков при выпуске школьного печатного издания (обучение кружковцев приемам компьютерной верстки газеты).

Развитие творческих способностей учащихся.

Развитие интереса к изучению русского языка, литературы, компьютерных технологий.

Формировать умения учащихся презентовать свои достижения.

Формирование коммуникативных универсальных учебных действий в рамках программы включает в себя:

Создание атмосферы сотрудничества кружковцев при решении общих задач.

Формирование умения с достаточной полнотой и точностью выражать свои мысли в соответствии с задачами и условиями коммуникации.

Совершенствование умений владения монологической и диалогической формами речи в соответствии с грамматическими и синтаксическими нормами родного языка.

Формирование уважения к собеседнику.

Формирование у учащихся толерантного сознания.

Основная форма организации – учебные занятия (индивидуальные и групповые).

Реализация программы «Журналист» предусматривает следующие формы работы с учащимися: занятия теоретического плана и практические занятия по сбору и обработке информации, работу по верстке выпуска газеты.

Раздел 2. Содержание программы.

Информационная.

Школьный кружок «Журналист» – самая оперативная и многогранная форма передачи информации о событиях и фактах из жизни школы.

Образовательная.

Школьная газета используется в процессе преподавания школьных предметов. Подготовка номеров газет требует вовлечения детей в различные формы деятельности: учащиеся получают возможность попробовать свои силы в качестве корреспондента, наборщика, корректора. Обучаются дети современным технологиям, занятия проходят с использованием ИКТ. В результате работы с детьми по выпуску газет возрастает их мотивация к обучению.

Воспитательная.

Организация внеклассной воспитательной работы с учащимися на базе кружка и школьной газеты позволяет с пользой занять их свободное время, классным руководителям использовать школьную газету для централизованной подачи материалов во время проведения тематических классных часов и внеклассных мероприятий.

Газета – это общественный голос школы, отражающий реальные проблемы сегодняшней жизни и воспитывающий стремление сообща решать возникающие вопросы и проблемы, что способствует формированию общественного мнения, воспитанию гражданской позиции учащихся, сплачивает коллектив в единое целое.

Коммуникативная.

Подготовка газеты – дело коллективное, в процессе работы над выпуском дети общаются с разными людьми. Коллегиальное решение всех вопросов, общение способствуют развитию коммуникативных качеств учащихся.

Управленческая.

Школьная газета – это самая оперативная форма передачи необходимой информации от управленческой структуры к подразделениям школы. Целесообразно использование для совершенствования руководства ученическими организациями.

Координирующая.

Различные подразделения школы через газету согласуют свои действия, пропагандируют свои успехи и достижения, обсуждают свои трудности и проблемы.

4. Виды деятельности (формы, методы, средства обучения).

1. Организация подготовки учащихся – корреспондентов школьной газеты через кружок «Журналист».
2. Педагогическое сопровождение деятельности учащихся по созданию и функционированию школьной газеты.
3. Выпуск печатной газеты – дело коллективное, поэтому в творческом коллективе может быть очень много учащихся: корреспонденты, корректоры, наборщики. Выяснив склонности каждого, необходимо чётко распределить обязанности. Чёткости, оперативности в работе способствует регулярность проведения занятий.
4. Выпуск газет производится под руководством педагога дополнительного образования. Наиболее эффективной формой обучения учащихся является подготовка будущих журналистов. Надо стремиться к тому, чтобы каждая статья воспитывала читателей учиться подавать любую информацию заинтересованно, внося в нее своё личное отношение.
5. Традиционные рубрики газеты:
 - Школьные вести;
 - Актуальное Интервью;
 - Мы за здоровый образ жизни;
 - Поздравляем!;
 - Календарь знаменательных дат;

- Наши достижения;
- Литературная страничка;
- Улыбнись! (Школьный юмор);
- Репортаж с места событий;
- Островок безопасности;
- Внимание: Конкурс!;
- Гость номера;
- Советы школьного психолога и социального-педагога и т.д
- Благовест

Каждую тему превращать в интересную форму (диалоги, репортажи, интервью, тренинги). Стремиться говорить о серьёзном, просто и ненавязчиво, уметь пошутить и крепко задеть сатирическим словом того, кто это заслужил.

В своих статьях чаще советоваться с читателями, задавая им вопросы: «Какие интересные темы, рубрики вы можете предложить?»

Средства массовой информации не могут не учитываться в качестве одного из важнейших компонентов образования, поскольку они несут значительное количество информации, которую можно эффективно использовать в системе образования школьников.

Раздел 3. Формы подведения итогов дополнительной общеобразовательной программы:

Преимущества школьного кружка «Журналист»

Создание школьной газеты позволит обеспечить более эффективное использование современных технических средств обучения в образовательном процессе, перед учащимися открываются широкие возможности во внеклассной деятельности.

Ожидаемый результат:

Программа предусматривает проведение итоговых занятий, которые представляют собой выпуски школьной газеты, формирование умений и знаний в области журналистики.

Раздел 4. Материально-техническое обеспечение для реализации программы: кабинет для проведения занятий, оргтехника (компьютер, принтер). При необходимости учащиеся приобретают материалы для выполнения работ согласно тематическому планированию.

Содержание программы
1 год обучения
№ п/п
Тема и содержание занятия
Количество часов

1. Организационные моменты: инструктаж по технике безопасности, обновление состава кружка «Журналист», распределение должностных обязанностей – 1 ч.
2. Введение. История журналистики. Журналист – профессия или призвание. Права и обязанности журналиста. Создание словарика юного журналиста, изучение первых терминов. - 1 ч.
3. Информация. Публицистика как вид литературы. Чем отличается печатные СМИ от телевидения. Пополнение словарика юного журналиста – 2 ч.
4. Жанр газетной журналистики как способ и форма производства публикации газетным журналистом. Сходства и различия публицистических жанров. Пополнение словарика юного журналиста 1 ч.
5. Хроника и информация. Пополнение словарика юного журналиста – 1 ч.
- 6.Интервью. Практическое занятие. Пополнение словарика юного журналиста -1 ч.
- 7.Мастер – класс по технике интервью. Пополнение словарика юного журналиста – 1 ч.
- 8.Отчет как жанр журналистики. Пополнение словарика юного журналиста-1 ч.
- 9.Зарисовка. Пополнение словарика юного журналиста – 1 ч.
- 10.Обозрение. Пополнение словарика юного журналиста -1 ч.
- 11.Репортаж. Пополнение словарика юного журналиста – 1ч.
- 12.Корреспонденция. Пополнение словарика юного журналиста -2ч.

- 13.Статья (пропагандистская, проблемная, обобщающая, критическая).
Аннотация к статье .Пополнение словарика юного журналиста– 2ч.
- 14.Обзор. Пополнение словарика юного журналиста- 1 ч.
- 15.Рецензия. Пополнение словарика юного журналиста -1ч.
- 16.Эссе. Пополнение словарика юного журналиста-1ч.
- 17.Практическое занятие по изданию спец.выпуска-2ч.
- 18 .Сатирические жанры журналистики. Интересные факты журналистики.
Просмотр и анализ печатных изданий. Пополнение словарика юного журналиста -2ч.
- 19.Заголовок как важный элемент журналистского продукта. Оформление заголовков. Практическое занятие по заголовкам- 3ч.
- 20.Реклама как элемент журналистики. Пополнение словарика юного журналиста. Практическое занятие по рекламе. Пополнение словарика юного журналиста-2ч.
21. Создание печатных выпусков – 8ч.

Всего – 35 часов

2 год обучения

№ п/п

Тема и содержание занятия

Количество часов

1. Организационные моменты: инструктаж по технике безопасности-1ч.
- 2.Творческий отчет о полученном задании на лето- 1ч.
- 3.Круглый стол. Выступление на свободную тему (статья на школьную тему) – 1 ч.
- 4.Повторение пройденного материала. Тест по жанровому своеобразиею текста. Специфика детских и юношеских периодических изданий -1ч.
- 5.Жанры периодической печати (информационные, художественно-публицистические,литературные). Общий обзор. Беседа «Моя любимая газета». – 1 ч.
- 6.Газетные иллюстрации. Виды иллюстраций (репортажный снимок, репортажный рисунок, портрет, пейзаж, фотоэтюд, натюрморт, интерьер, экстерьер, карикатура, дружеский шарж, юмористический рисунок, фотообвинение, плакат, монтаж, диаграммы, карты, заставки, орнаменты, виньетки, репродукции) – 3 ч.
- 7.Мастер-класс по фотографии. Репортажный снимок. Портрет. Постановочное фото. Практика – 6 ч.

8. Презентация. Работа в программе MSWORD, MSPUBLISHER, MSPOWERPOINT, PHOTOSHOP -10 ч.
9. Беседа «Какие материалы в газетах меня больше всего интересуют и почему?». Написание статей. – 6ч.
10. Обработка фотографий для размещения на страницах газеты. Практика. – 4 ч.

3 год обучения

№ п/п

Тема и содержание занятия

Количество часов

1. Организационные моменты: инструктаж по технике безопасности-1ч.
2. Творческий отчет о полученном задании на лето. Практика-1ч.
3. Публичное выступление на свободную тему. Практика-1ч.
4. Теоретические основы издательского дела. История издательства в России. Нормативно-правовые акты. Пополнение словарика юного журналиста. -1ч.
5. Редакторское дело. Речевые ошибки. Редакторская правка. Работа с печатными изданиями, исправление ошибок– 3 ч.
6. компьютерными программами Adobe InDesign, Photoshop, Microsoft Office Publisher, CorelDRAW (повторение пройденного материала)- 5ч.
7. Разработка буклета о школе в одной из пройденных программ- 5ч.
8. Верстка. Памятки. Практика-5ч.
9. Корректорская деятельность. Корректорские обозначения. Практические занятия по правке художественного и публицистического текста.- 2ч.
10. Мастер-класс по фотографии. Практика- 5ч.
11. Анализ выпусков печатных. Практика- 5ч.

**Календарно-тематическое планирование кружка
«Журналист» 5-10 класс
на 2019-2020 уч. Год**

1 год обучения

№	Тема	Количество часов	Дата проведения занятия
1	Вводное занятие. Инструктаж по технике безопасности. Правила работы с орг. и фото техникой. Организационные моменты (обновление состава кружка «Журналист», распределение должностных обязанностей)	1	5.09.19

2	Введение. История журналистики. Журналист – профессия или призвание. Права и обязанности журналиста.	1	12.09.19
3-4	Информация. Публицистика как вид литературы. Чем отличается печатные СМИ от телевидения.	1 1	19.09.19 26.09.19
5	Жанр газетной журналистики как способ и форма производства публикации газетным журналистом. Сходства и различия публицистических жанров.	1	3.10.19
6	Хроника и информация.	1	10.10.19
7	Интервью. Практическое занятие.	1	17.10.19
8-9	Работа над выпуском газеты «Вестник лица» №1	1 1	24.10 31.10
10	Мастер – класс по технике интервью.	1	14.11.19
11	Отчет как жанр журналистики.	1	21.11.19
12	Зарисовка.	1	28.11.19
13	Обозрение.	1	5.12.19
14	Репортаж.	1	12.12.19
15-16	Работа над выпуском газеты «Вестник лица» №2	1 1	19.12.19 26.12.19
17-18	Корреспонденция	1 1	16.01.20 23.01.20 30.01.20
19-20	Статья. Аннотация к статье	1 1	6.02.20 13.02.20
21	Эссе.	1	20.02.20
22-23	Практическое занятие по изданию спец.выпуска (на выбранную тему)	1 1	27.02.20 5.03.20
24-25	Работа над выпуском газеты «Вестник лица» №3	1 1	12.03.20 19.03.20
26-27	Сатирические жанры журналистики. Интересные факты журналистики. Просмотр и анализ печатных изданий.	1 1	2.04.20 9.04.20
28-30	Заголовок как важный элемент журналистского продукта. Оформление заголовков.	1 1 1	16.04.20 23.04.20 30.04.20
31-32	Реклама как элемент журналистики. Пополнение словарика юного журналиста.	1 1	7.05.20 14.05.20

	Практическое занятие по рекламе.		
33-34	Работа над выпуском газеты «Вестник лица» №4	1 1	21.05.20 28.05.20
	ИТОГО	34 часов	

**Календарно-тематическое планирование кружка
«Журналист» 5-10 класс
на 2020-2021 уч. Год**

2 год обучения

№	Тема	Количество часов	Дата проведения занятия
1	Вводное занятие. Инструктаж по технике безопасности. Правила работы с орг. и фото техникой. Организационные моменты (корректировка состава кружка «Журналист», распределение должностных обязанностей)	1	4.09.20
2	Творческий отчет о полученном задании на лето	1	11. 09.20
3-4	Круглый стол. Выступление на свободную тему (статья на школьную тему)	1 1	18. 09.20 25. 09.20
5	Повторение пройденного материала. Тест по жанровому своеобразие текста. Специфика детских и юношеских периодических изданий	1	2.10.20
6	Жанры периодической печати (информационные, художественно-публицистические, литературные). Общий обзор. Беседа «Моя любимая газета».	1	9.10.20
7	Газетные иллюстрации.(репортажный снимок, репортажный рисунок, портрет, пейзаж)	1	16.10.20
8-9	Работа над выпуском газеты «Вестник лица» №1	1 1	23.10.20 30.10.20
10	Газетные иллюстрации.(фотоэтюды, натюрморт, интерьер)	1	13.11.20
11	Газетные иллюстрации. (карикатура, дружеский шарж, юмористический рисунок, плакат, монтаж, заставки, орнаменты,)	1	20.11.20
12	Мастер-класс по фотографии. Репортажный снимок. Практика	1	27.11.20

13	Мастер-класс по фотографии. Портрет. Практика	1	4.12.20
14	Мастер-класс по фотографии. Постановочное фото. Практика	1	11.12.20
15-16	Работа над выпуском газеты «Вестник лица» №2	1 1	18.12.20 25.12.20
17-18	Презентация. РаботавпрограммеMSWORD, MSPUBLISHER , MSPOWERPOINT, PHOTOSHOP	1 1	15.01.21 22.01.21 29.01.21
19-20	Презентация. РаботавпрограммеMSWORD, MSPUBLISHER , MSPOWERPOINT, PHOTOSHOP	1 1	5.02.21 12.02.21
21	Презентация. РаботавпрограммеMSWORD, MSPUBLISHER , MSPOWERPOINT, PHOTOSHOP	1	19.02.21
22-23	Беседа «Какие материалы в газетах меня больше всего интересуют и почему?». Написание статей	1 1	26.02.21 5.03.21
24-25	Работа над выпуском газеты «Вестник лица» №3	1 1	12.03.21 19.03.21
26-27	Беседа «Какие материалы в газетах меня больше всего интересуют и почему?». Написание статей	1 1	2.04.21 9.04.21
28-30	Обработка фотографий для размещения на страницах газеты. Практика	1 1 1	16.04.20 23.04.21 30.04.21
31-32	Обработка фотографий для размещения на страницах газеты. Практика	1 1	7.05.21 14.05.21
33-34	Работа над выпуском газеты «Вестник лица» №4	1 1	21.05.21 28.05.21
	ИТОГО	34 часов	

